

ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

MÓDULO FORMATIVO

Denominación: Registros contables. **Código:** MF0981_2. **Nivel de cualificación profesional:** 2. **Asociado a la Unidad de Competencia:** UC0981_2 Realizar registros contables. **Duración:** 210 H

UNIDAD FORMATIVA 1

Denominación: Plan general de contabilidad.

Código: UF0515.

Duración: 90 horas.

Contenidos

1. Interpretación de la documentación y de la normativa mercantil y contable.

- Documentación mercantil y contable.

Documentos-justificantes mercantiles tipo y su interpretación. Organización y archivo de los documentos mercantiles. Libros contables obligatorios y auxiliares.

- La Empresa: Clases de empresas.
- Conceptos básicos: ingreso-cobro; gasto-pago.

2. El patrimonio de la empresa

- Concepto contable del patrimonio.
- Inventario y masas patrimoniales

Clasificación de las masas patrimoniales.El equilibrio Patrimonial.

Estructura del balance de situación. Diferencias entre inventario y balance de situación.

3. Registros contables de la actividad empresarial.

- El instrumento de representación contable: Teoría de las cuentas.

Concepto de cargo y abono. Cuentas de Activo-Pasivo. Cuentas de gastos e ingresos.

- El método de registro contable: La partida doble.

Aplicación del método en la contabilidad.

- Balance de comprobación de sumas y saldos.

Estructura.

- El resultado de la gestión y su representación contable: la cuenta de pérdidas y ganancias.

- Plan General Contable en vigor. Estructura. Cuentas. Grupos. Cuentas.

Subcuentas.

Amortización y provisión.

Diferencia entre amortización y provisión.

Tipos de amortizaciones: amortización lineal.

Tipos de provisiones. Periodicidad de gastos e ingresos. Realizar un ciclo contable básico completo. Cierre y apertura de la contabilidad.

- La responsabilidad y la confidencialidad en los registros contables: Código deontológico, el delito contable, normativa mercantil en torno al secreto contable.

4. Contabilidad del IVA en los libros auxiliares.

- Operaciones sujetas, no sujetas y exentas al impuesto.
- Tipos de IVA vigentes en España.
- Contabilización del IVA.

IVA soportado.

IVA repercutido.

IVA soportado no deducible.

- El IVA en las operaciones intracomunitarias.

Identificar facturas con IVA intracomunitario. Contabilización.

- Liquidación del Impuesto.

Plazos de declaración-liquidación.

Explicar cómo se realiza una liquidación del IVA.

Realizar con ejemplos prácticos una liquidación del modelo empleado para Pymes.

UNIDAD FORMATIVA 2

Denominación: Aplicaciones informáticas de contabilidad.

Código: UF0516.

Duración: 30 horas.

Contenidos:

1. Programas de contabilidad.

- Estructura de los programas de contabilidad.

- Prestaciones, funciones y procedimientos.

- Dar de alta empresas en la aplicación informática y sus datos correspondientes.

Crear una empresa nueva.

Datos de la empresa. Modificar datos. Las cuentas.

Crear el plan de cuentas de la empresa. Dar de alta cuentas.

Codificación. Subcuentas. Modificación.

Eliminación. Instalación y utilización de aplicaciones informáticas actualizadas.

Realización de Copias de seguridad.

2. Registro contable a través de aplicaciones informáticas.

- Introducción de datos contables en la aplicación.

- Utilidades de los asientos. Introducción. Eliminación. Renumeración.

Modificación. Copia. Comprobación.

Introducir asientos que permitan el cálculo automático del IVA. Libros contables.

Obtención del Libro Diario.

Obtención del Libro Mayor. Utilización de asientos predefinidos para operaciones habituales en la empresa.

Asientos predefinidos para operaciones de compras.

Asientos predefinidos para operaciones de ventas. Regularización o liquidación del IVA.

Obtención del libro de IVA soportado.

Obtención del libro de IVA repercutido. Balance de Comprobación de sumas y saldos.

Obtención del balance. Realización del Cierre del ejercicio. Obtención de las Cuentas Anuales. Apertura de la contabilidad.

Actualización de las cuentas codificadas en la aplicación. Actualización de los asientos y de los conceptos predefinidos.